



Na osnovu člana 55 stav 4 tačka 9 Zakona o kreditnim institucijama ("Službeni list CG", br. 72/19, 82/20 i 8/21) i člana 29 stav 4 tačka 8 Statuta Universal Capital Bank AD Podgorica od 14.02.2022. godine, Upravni odbor Universal Capital Bank AD Podgorica, na sjednici održanoj dana 06.02.2024. godine, donio je"

OPŠTI USLOVI ZA IZDAVANJE I KORIŠĆENJE KREDITNIH PLATNIH KARTICA ZA PRAVNA LICA

I UVODNE ODREDBE

Značenja pojedinih pojmova korišćenih u Opštim pravilima:

Opšti uslovi – su opšta pravila koja se odnose na sve kreditne kartice za pravna lica (osnovne i dodatne), koje je Universal Capital Banka (u daljem tekstu: Banka) izdala korisnicima.

Banka - Universal Capital Bank AD Podgorica, Bulevar Stanka Dragojevića bb, 81000 Podgorica, BIC (SWIFT): UNCBMEPG, www.ucbank.me, registrovana kod Centralnog registra privrednih subjekata, pod brojem 4-0008441, sa matičnim brojem 02684462.

Centralna banka Crne Gore je organ nadležan za nadzor odnosno superviziju poslovanja Banke u Crnoj Gori.

Centralna banka Crne Gore izdala je licencu za obavljanje bankarskih poslova broj 0101-2933/3-2 od 12.07.2007. godine.

Kontakt podaci:

E-mail adresa: info@ucbank.me

Adresa: Universal Capital Bank AD Podgorica, Bulevar Stanka Dragojevića bb, 81000 Podgorica Kontakt telefon: +382-20-481-481; faks: +382-20-481-482.

Pristupnica – zahtjev za izdavanje kartice

Okvirni ugovor – Ugovor o davanju na korišćenje platne kartice

Kartica - platna kartica koja omogućava korisniku da raspolaže sa sredstvima ATM-ovima, POS terminalima i trgovini putem interneta.

Osnovni korisnik/Nosioc kartice – pravno lice, klijent Banke (Vlasnik računa) kome je Banka izdala karticu shodno Ugovoru o davanju na korišćenje platnih kartica.

Dodatni korisnik/Korisnik – fizičko lice koje je ovlašćeno od strane Osnovnog korisnika ili na osnovu zakona može raspolagati sredstvima na računu.

Račun – transakcioni račun koji Banka, na osnovu Ugovora i Opštih uslova računa, otvara Korisniku platnih usluga, a koji se koristi za izvršenje platnih transakcija u domaćoj i stranoj valuti kao i u druge svrhe vezane uz platno prometne usluge za koju se veže platna kartica.

Broj kartice - 16-to cifreni broj na platnoj kartici pomoću kojeg se identifikuju transakcije nastale korišćenjem Kartice,

PIN – tajni lični identifikacioni broj koji Korisniku dodjeljuje Banka i koji je poznat isključivo korisniku kartice i strogo je povjerljiv.

Provjera autentičnosti – je postupak koji Banci omogućava provjeru identiteta Korisnika ili valjanosti upotrebe kartice uključujući upotrebu sigurnosnih podataka Korisnika.

Pouzdana provjera autentičnosti korisnika – je provjera autentičnosti na osnovu provjere dva ili više elemenata koji spadaju u kategoriju znanja, posjedovanja i svojstvenosti, koji su međusobno nezavisni, a koje samo korisnik zna i posjeduje i koja je osmišljena na takav način da štiti povjerljivost podataka, čija se autentičnost ponavlja.



Bankomat (ATM) – elektronski uređaj koji primarno omogućuje automatsku isplatu gotovine s računa, provjeru stanja pripadajućeg računa Korisnika Kartice, kao i druge usluge koje Banka omogućuje korištenjem ovog uređaja uz autorizaciju PIN-om;

EFT-POS terminal – elektronski uređaj na prodajnom ili isplatnom mjestu namijenjen sprovođenju platnih transakcija plaćanja robe i/ili usluga ili isplate gotovine, kao i ostalih platnih transakcija podržanih na njemu, a koje se kreiraju Karticom;

Zahtjev – zahtjev za promjenu statusa i uslova kartice

Kreditni limit – limit za potrošnju na kreditnoj kartici

Minimalni iznos uplate – dospjele obaveze po kreditnoj kartici

Dnevni limiti – Ukupni dnevni dozvoljeni broj i iznos transakcija isplate gotovine po Kartici i ukupno dnevno dozvoljeni broj i iznos transakcija plaćanja na prodajnim mjestima po Kartici;

Referentna kursna lista – kurs definisan od strane platnog brenda, a koji se koristi u obračunu originalnog iznosa kartične transakcije, u protivvrijednosti iskazanoj u EUR kao domaćoj valuti terećenja Računa.

mToken – funkcionalnost Mobilne aplikacije koja se aktivira otiskom prsta/skenom lica i zajedno sa pripadajućim mToken PINom i serijskim brojem mTokena koristi za autentifikaciju Korisnika prilikom autorizacije transakcije kupovine na internet prodajnim mjestima;

Otisak prista – biometrijska karakteristika korisnika, koja se može koristiti u kombinaciji sa mTokenom za pristup OTP lozinki, a čuva se u aplikaciji za prepoznavanje otisaka prstiju u mobilnom uređaju Korisnika.

Phishing – predstavlja pokušaj krađe ličnih podataka posredstvom veb-sajtova, e-mail korespodencije, SMS poruka ili telefonskih poziva;

Skimming – tehnika snimanja podataka platnih kartica i PIN kodova (najčešće instaliranjem skimming uređaja na bankomatima) koji se koriste za pravljenje falsifikovanih platnih kartica, podizanje novca sa računa i obavljanje lažnih kupovina;

Trajni medij – sredstvo koje omogućava potrošaču da sačuva podatke za ličnu upotrebu, na način da podaci ostanu dostupni za buduću upotrebu tokom vremena primjerenog svrsi informacije i koja omogućava nepromijenjenu reprodukciju sačuvanih podataka;

II OPŠTE ODREDBE

Korišćenje, izdavanje, kao i prava i obaveze korisnika platnih kartica (u daljem tekstu: kartica) u Banci je utvrđeno Opšim pravilima i uslovima za izdavanje i korišćenje platnih kartica.

Kartica je sredstvo za bezgotovinsko plaćanje. Karticom se vrše sve vrste plaćanja u prometu roba i usluga. Karticom se vrši i podizanje gotovine na bankomatima i šalterima banaka.

Kartica glasi isključivo na ime i neprenosiva je.

Kartica je vlasništvo Banke i na njen zahtjev mora biti vraćena bilo od Korisnika, ovlašćenog lica ili trećeg lica koje je došlo u njen posjed.

III VRSTE KARTICA

Kreditna kartica se izdaje na ime i za račun pravnih lica. Nosiocu kreditne kartice Banka otvara račun, na kome evidentira potrošnju u zemlji i inostranstvu u eurima.

Banka korisnicima nudi Mastercard Platinum Business kreditnu karticu za pravna lica.

IV IZDAVANJE KARTICA

Banka karticu izdaje na osnovu popunjene i potpisane Pristupnice za Mastercard Business karticu koju podnosi ovlašćeno lice za zastupanje pravnog lica (Nosioca).

Nosioc kartice može biti preduzetnik ili pravno lice (u daljem tekstu: Nosioc kartice).

Ovlašćeno lice Nosioca je u obavezi da u Pristupnici za karticu navede tačne podatke i o svakoj njihovoj promjeni obavijesti Banku.

Karticu Banka daje Ovlašćenim licima i/ili zaposlenim (Korisnicima) pravnog lica (Nosioca) na korišćenje za plaćanje službenih troškova, roba i usluga na POS terminalima, internet prodajnim mjestima kao i za podizanje gotovine na bankomatima i šalterima banaka u zemlji i inostranstvu.

Ugovorni odnos između Banke i Korisnika kartice nastaje zaključenjem Ugovora o davanju na korišćenje platne kartice.

Banka Nosiocu kreditne kartice odobrava kreditni limit za potrošnju u iznosu koji je utvrđen na osnovu interno definisanih pravila i uslova koje reguliše Banka. Kreditni limit se određuje za svakog osnovnog korisnika pojedinačno, i uključuje potrošnju za sve dodatne korisnike.

Nosioc kreditne kartice je u obavezi da položi namjenski depozit. Na sredstva namjenskog depozita, Banka obračunava kamatu po kamatnoj stopi koja je utvrđena odredbama poslovne politike Banke. Banka ugovara instrumente obezbjeđenja za svakog pojedinačnog korisnika kartice.

Banka zadržava pravo da u periodu važenja ugovora za kreditnu karticu mijenja visinu odobrenog kreditnog limita u skladu sa promjenama finansijskih mogućnosti i kreditne sposobnosti Korisnika kartice, o čemu će obavijestiti Nosioca kartice.

Potpisivanjem pristupnice Nosioc kartice ovlašćuje Banku da zadužuje njegov transakcioni račun za troškove izrade, članarina i troškova nastalih korišćenjem kartice.

Prije zaključenja Ugovora, Nosioc popunjava Pristupnicu, potpisivanjem pristupnice Korisnik kartice/Nosioc potvrđuje da je upoznat i saglasan sa Opštim uslovima za izdavanje i korišćenje platnih kartica.

Korisnik kartice/Nosioc je odgovoran za tačnost svih podataka datih Banci i obavezan je da svaku promjenu podataka iz Zahtjeva za izdavanje kartice prijavi Banci.

Korisnik kartice je u obavezi da prijavi Banci svaku promjenu, adrese, zaposlenja i drugih podataka bitnih za pravilno korišćenje kartice.

Banka garantuje tajnost svih podataka o korisniku kartica, u skladu sa zakonom, ostalim propisima i intrenim aktima Banke.

Mastercard kartice se izdaju sa rokom važenja od dvije godine i reizdaju se na isti period, ukoliko je u prethodnom periodu korišćena u skladu sa Opštim uslovima o platnim karticama. Ukoliko korisnik ne želi reizdavanje kartice, potrebno je pisanim putem da se obrati Banci 60 dana prije isteka roka važenja kartice podnošenjem potpisanog zahtjeva.

Nosioc Mastercard Business kreditne kartice može ovlastiti neograničen broj lica za korišćenje dodatnih kartica (Korisnika).

Kartica glasi na Korisnika i nije prenosiva.

Uz svaku izdatu karticu Banka Korisniku kartice dodjeljuje PIN – lični identifikacioni broj. Korisnik kartice je u obavezi da odmah po prijemu potpiše karticu i da se stara da neovlašćena lica ne dođu u posjed podataka o PIN-u.

Korisnik će karticu i PIN lično preuzeti u filijali Banke.

V NAPLATA TROŠKOVA

Nosioc kartice za izdavanje kartice plaća Banci mjesečnu članarinu i druge naknade u skladu sa važećim aktom Banke kojim su utvrđene naknade za poslove sa platnim karticama.

Transakcije izvršene karticom umanjuju raspoloživa sredstva na računu po izvršenju transakcije.

Sve transakcije koje su izvršene karticom, kao i pripadajuće naknade obračunavaju se u EUR. Za transakcije/troškove nastale korišćenjem kartice u inostranstvu obračun se vrši u EUR prema obračunu i kursnoj listi, a gotovina se podiže u nacionalnoj valuti zemlje gdje se zaključuje transakcija.

U slučaju odustajanja od zahtjeva za izdavanje kartice poslije izrade kartice Nosioc kartice snosi trošak izrade kartice u skladu sa Odlukom o naknadama za usluge Banke.

Korisnik Kartice ne može opozvati saglasnost za izvršenje platne transakcije nastale Karticom nakon što je dao svoju saglasnost za izvršenje te platne transakcije, osim ukoliko Prodajno mjesto dostavi Banci pisanim putem, u formi i sadržaju zadovoljavajućem za Banku, svoju saglasnost za opoziv saglasnosti za izvršenje platne transakcije.

Za naplatu duga nastalog korišćenjem kreditne kartice koristi se Revolving metoda uz odgovarajući obračun kamate po stopi predviđenoj prema poslovnoj politici Banke.

Ukupno zaduženje po kreditnoj kartici uključuje sve transakcije, mjesečnu članarinu i ostale naknade nastale korišćenjem osnovne kartice i svih dodatnih kartica u zemlji i inostranstvu izvršenih u prethodnom mjesecu.

Iznos minimalne uplate može biti 3% ili 100% od ukupnog duga iz prethodnog perioda, u skladu sa zahtjevom Nosioca prilikom apliciranja za kreditnu karticu.

Banka Nosiocu jednom mjesečno dostavlja izvod sa iznosom ukupnog duga, popisom transakcija iz prethodnog mjeseca, iznosom obračunate kamate, minimalne uplate, kao i rokom do kada Korisnik treba da izvrši uplatu.

Iznos minimalne uplate koji je naveden u izvodu, Banka će naplatiti trajnim nalogom sa transakcionog računa Nosioca kreditne kartice od prvog radnog dana po isteku mjeseca u kome je zaduženje nastalo. U slučaju da dospjele obaveze po osnovu kreditne kartice Korisnik nije u cjelosti izmirio, Banka će Nosiocu zaračunati zateznu kamatu po stopi predviđenom poslovnim politikom banke, za cio period kašnjenja, od datuma dospijeca do datuma naplate iznosa u cjelosti.

Nosioc je saglasan da dospjela, a nenaplaćena potraživanja nastala korišćenjem kreditne kartice Banka može naplatiti iz namjenskog depozita i sa svih drugih računa koje Nosioc ima u Banci ili aktiviranjem sredstava obezbjeđenja plaćanja, bez obaveze da prethodno o tome obavijesti Nosioca, niti da traži dodatnu saglasnost za takvu naplatu.

VI BEZBJEDNOST I KORIŠĆENJE KARTICE

Korisnik kartice u obavezi je da karticu koristi u skladu sa Ugovorom o davanju na korišćenje platne kartice i ovim Opštim uslovima.

Kartica predstavlja platni instrument u vlasništvu Banke i koristi se:

- za plaćanje roba i usluga na prodajnim mjestima uključujući i internet prodajna mjesta sa oznakom pripadajuće platne kartice u zemlji i inostranstvu;
- za isplatu gotovine na bankomatima i isplatnim mjestima, sa oznakom pripadajuće platne kartice u zemlji i inostranstvu;
- ostale usluge.

Karticu može koristiti jedino Korisnik kartice čije je ime otisnuto na kartici.

Korisnik kartice je obavezan da karticu i sve podatke o kartici zaštiti, a PIN čuva u tajnosti.

Korisnik kartice ne smije karticu koristi u nezakonite svrhe, uključujući kupovinu roba i usluga zabranjenih u Crnoj Gori.

Nepotpisana kartica je nevažeća.

Korisnik može koristiti karticu samo do visine kreditnog limita, a u granicama dnevnih limita. Dnevni limiti su promjenljivi i uz saglasnost Banke mogu se mijenjati na zahtjev Nosioca, uz dostavljen potpisan zahtjev. Banka u skladu sa svojom poslovnom politikom zadržava pravo da ne izvrši promjenu dnevnog limita i nije dužna da Nosiocu daje obrazloženja o svojoj odluci.

Korisnik kartice je dužan da sačuva kopiju POS računa i kopiju ATM računa, kao potvrdu zaključenja transakcije za svoje dalje potrebe i eventualnu reklamaciju.

Svako korišćenje Kartica za podizanje gotovine povlači za sobom dodatne troškove u skladu sa važećim aktom Banke kojim su utvrđene naknade za poslove kartičarstva, koji se dodaju na iznos transakcije i naplaćuju od Korisnika kartice

Ukoliko je Korisnik prilikom plaćanja koristio svoj PIN, on se tretira kao potpis.

Prilikom podizanja gotovine sa bankomata Korisnik kartice vrši svoju identifikaciju unosom svog PIN-a. Broj neuspješnih pokušaja unošenja PIN-a je ograničen na tri. Nakon trećeg pogrešnog unosa kartica će biti zadržana u bankomatu.

Odgovornost za štete nastale nepažljivim korišćenjem kartice, kao i si troškovi koji iz toga proizilaze, padaju na teret Korisnika/Nosioca. Rizik zloupotrebe PIN-a pada isključivo na teret Korisnika/Nosioca kartice.

Prilikom plaćanja na internetu, unos i davanje personalizovanih sigurnosnih obilježja kartice (broj kartice, datum isteka kartice i trocifreni kontrolni broj utisnut na poleđini kartice), korišćenjem mToken aplikacije, a što uključuje unos PIN-a ili otisak prsta/prepoznavanje lica pri autorizaciji platne kartice, te ostalih podataka na zahtjev trgovca, smatra se isključivom i nedvosmislenom potvrdom identiteta Korisnika.

Pri plaćanju roba i usluga preko primaoca plaćanja, gdje se platna transakcija izvršava bez prisustva kartice, korisnik plaćanje obavlja tako da prodajnom mjestu daje podatke o kartici (broj kartice, datum isteka kartice i trocifreni kontrolni broj utisnut na poleđini kartice). Davanjem podataka kartice prodajnom mjestu Korisnik potvrđuje iznos transakcije i da će ga platiti saglasno Ugovoru i Opštim uslovima.

Platne transakcije preko primaoca plaćanja, gdje se transakcija izvršava bez prisustva kartice, korisnik obavlja na sopstvenu odgovornost i uz povećanu pažnju. U slučaju kada korisnik da saglasnost za izvršenje platne transakcije, više je ne može opozvati. Opoziv transakcije je moguć samo u slučaju izričitog dogovora između Korisnika i prodajnog mjesta.

Banka neće primjenjivati pouzdanu provjeru autentičnosti Korisnika, kada Korisnik izvršava iniciranje kartične platne transakcije na prodajnom mjestu, ako je iznos platne transakcije manji od 40 EUR.

Usljed neadekvatnog čuvanja kartice od strane Korisnika kartice: fizičkog, toplotnog ili magnetnog oštećenja, Banka ne snosi nikakvu odgovornost, a troškove zamjene kartice snosi Nosioc kartice u skladu sa važećim aktom Banke kojim su utvrđene naknade za poslove kartičarstva.

Dužnost Korisnika je da zahtijeva da se svi transakcioni postupci na prodajnim mjestima, obavljaju u njegovom prisustvu.

U cilju prevencije od moguće zloupotrebe, Banka Korisniku kartice stavlja na raspolaganje servis obavještanja o svakoj autorizovanoj transakciji nastaloj korišćenjem kartice, putem SMS-a, na broj mobilnog telefona koji Korisnik kartice navede u Pristupnici.

Vrijeme prijema platnog naloga za izvršenje karticom je trenutak kada je korisnik dao saglasnost za izvršenje platne transakcije, odnosno Banka sprovela postupak autentifikacije. Banka će primljeni nalog izvršiti uz uslov da je od prodajnog mjesta kao primaoca plaćanja, odnosno od drugog pružaoca platnih usluga primaoca plaćanja, primila nalog za zaduženje.

VII UKRADENA/IZGUBLJENA KARTICA

Korisnik je obavezan da karticu i PIN čuva, a u slučaju gubitka ili krađe odmah usmeno obavijesti Call Centar Banke na telefon +382 20 481 440 radi sprečavanja dalje zloupotrebe.

Usmeno obavještenje važi samo ukoliko je pismeno potvrđeno u roku od 3 dana u najbližoj poslovnici Banke, najbližoj banci u inostranstvu koja ima istaknute Mastercard oznake ili putem faksa na br.+382 20 481 482. Ako korisnik sumnja da mu je kartica ukradena, dužan je da krađu prijavi i Banci i policiji.

Korisnik kartice snosi štetu nastalu gubitkom ili krađom platne kartice i/ili PIN-a do podnošenja pisane prijave.

Korisnik ne snosi gubitke nastale po osnovu transakcija izvršenih poslije prijave Banci gubitka, krađe ili neovlašćenog korišćenja kartice, odnosno podataka sa kartice, osim ako je sam izvršio zloupotrebu ili učestvovao u zloupotrebi ili djelovao sa namjerom prevare.

Nezavisno od prethodnog stava, Korisnik odgovara za sve izvršene neautorizovane platne transakcije do ukupnog iznosa 50 EUR, ako je njihovo izvršenje posljedica korišćenja izgubljene ili ukradene kartice ili posljedica druge zloupotrebe ako Korisnik nije čuvao PIN, karticu ili sigurnosne podatke sa kartice, odnosno Korisnik odgovara u punom iznosu neautorizovane platne transakcije ako je Korisnik postupao prevarno ili ako namjerno ili zbog krajnje nepažnje nije ispunio jednu ili više tačaka iz ovih Opstih uslova.

Troškove izdavanja nove/ih kartice/a, zbog gubitka ili krađe kartice i/ili PIN-a, snosi Korisnik kartice.

Kartica koja je nakon gubitka/krađe pronađena se ne smije koristiti i mora se vratiti Banci.

VIII REKLAMACIJE

Korisnik kartice eventualne reklamacije dostavlja Banci pisano na obrascu Banke, odmah nakon saznanja a najkasnije 45 dana od dana nastanka sporne transakcije, odnosno dana zaduženja računa vezanog za karticu.

Reklamacioni postupak je postupak koji Banka provodi na zahtjev Korisnika kojom isti osporava da je autorizovao ili sproveo transakciju platnom karticom. Nakon podnešenog zahtjeva za reklamaciju kojim Korisnik osporava transakciju, Banka provjerava da li je osporena transakcija ispravno autentifikovana i autorizovana, pravilno evidentirana i proknjizena na račun kartice.

Banka će od Korisnika zatražiti dodatne podatke, koje je Korisnik obavezan dostaviti, ako to zahtijeva obavljanje reklamacionog postupka.

Reklamacije koje nisu dostavljene u predviđenom roku Banka neće prihvatiti, a eventualni finansijski gubitak koji po tom osnovu nastane snosi Korisnik kartice.

Korisnik kartice je dužan da čuva kopije slipa/računa za potrebe eventualne reklamacije.

U slučaju neopravdane reklamacije, za sve operativne troškove Banka će zadužiti račun kartice sa važećim aktom Banke kojim su utvrđene naknade za poslove kartičarstva.

Za reklamacije koje se odnose na količinu odnosno kvalitet robe i/ili usluga plaćenih karticom, Korisnik kartice se obraća isključivo na prodajnom mjestu.

Ako Banka osnovano sumnja da je Korisnik kartice postupao prevarno ili da namjerno ili zbog krajnje nepažnje nije ispunio obaveze propisane ovim Opstim uslovima, ima pravo uskratiti povrat sredstava po transakcijama koje su predmet reklamacionog postupka, uključujući i neautorizovane platne transakcije sa cime je korisnik upoznat i saglasan. Pod krajnjom nepažnjom se podrazumijeva krsenje odredbi preciziranim ovim Opstim uslovima uključujući i otkrivanje sigurnosnih podataka sa kartice trećoj strani po osnovu Phishinga ili Skimminga.

Ukoliko se nakon provedenog reklamacionog postupka utvrdi da je Korisnik postupao prevarno, Banka će izvršiti terećenje računa kartice i/ili kroz naplatu drugih sredstava koje Nosioc ima kod banke, za iznos koji je Korisniku/Nosiocu neosnovano vraćen na temelju podnešene reklamacije zajedno sa pripadajućim troškovima.

IX BLOKADA KARTICE I OTKAZ KORIŠĆENJA KARTICE

Banka ima pravo da blokira privremeno ili trajno platnu karticu iz objektivno opravdanih razloga vezanih za:

- 1) sumnju u sigurnost platne kartice;
- 2) sumnju za neovlašćeno korišćenje ili korišćenje platne kartice sa namjerom prevare;
- 3) u slučaju kreditne kartice, zbog značajnog povećanja rizika da platilac neće biti u mogućnosti da ispuni obavezu plaćanja;
- 4) potrebe prilagođavanja poslovanja Banke pozitivnim zakonskim propisima.

Privremena blokada kartice je trenutna blokada kada postoji sumnja na zloupotrebu ili Korisnik prijavi krađu ili gubitak kartice. Trajna blokada kartice predstavlja otkazivanje kartice, u slučajevima kada Korisnik krši odredbe Ugovora ili ovih Opštih uslova, ako kartica nije uručena ili preuzeta u propisanom roku, kada postoji sumnja da je kartica bila korišćena na prodajnom mjestu na kojem je bio instaliran uređaj za kopiranje kartice, na pisani zahtjev Korisnika.

Banka može privremeno ili trajno blokirati karticu Korisnika i u svim drugim slučajevima u skladu sa zakonom, o čemu će Korisnik biti obaviješten odmah nakon blokade, odnosno ograničenja korišćenja kartice.

Banka je dužna da prije blokiranja platne kartice, obavijesti Korisnika o namjeri i o razlozima za blokiranje platne kartice pozivom na kontakt telefon Korisnika prijavljen Banci.

Ukoliko Banka nije u mogućnosti da obavijesti Korisnika u skladu prethodnim stavom ovog člana dužna je da to učini odmah nakon blokiranja platne kartice.

Banka nije u obavezi da obavijesti Korisnika na način kako je definisano prethodnim stavovima ovog člana u slučaju da je davanje obavještenja u suprotnosti sa objektivno opravdanim razlozima sigurnosti ili nije u skladu sa zakonom.

Kartica se može deblokirati od strane Banke prihvatanjem potpisanog Zahtjeva, prethodno dostavljenog od strane korisnika u filijali Banke, ukoliko su po isključivoj procjeni Banke otklonjeni uzroci blokade kartice. Banka je dužna da deblokira platnu karticu ili blokiranu platnu karticu zamijeni novom kada prestanu razlozi za blokadu iste.

Banka može uskratiti pravo korišćenja kartice bez obavještanja i obrazlaganja ukoliko se Korisnik kartice ne pridržava Opštih uslova o izdavanju i korišćenju platnih kartica.

Korisnik kartice je dužan da na zahtjev Banke vrati karticu odmah po prijemu obavještenja o otkazu.

Nosioc kartice može u svakom trenutku uskratiti korišćenje kartice Korisnicima, dostavljanjem zahtjeva u pisanoj formi u najbližoj filijali Banke.

Korisnik kartice može odustati od korišćenja kartice.

Korisnik kartice je dužan da o svojoj namjeri da odustane od korišćenja kartice obavijesti Banku najkasnije 60 dana prije isteka roka važenja platne kartice pisanim putem na obrascu Banke, uz obavezu da Banci vrati osnovnu i sve dodatne kartice koje su eventualno izdate uz osnovnu karticu.

Sve obaveze po transakcijama prispjelim u Banku do 90 dana nakon otkazivanja ili odustajanja Korisnika kartice od njenog korišćenja kao i sve eventualne troškove u vezi s tim snosi Korisnik kartice.

X POSTUPAK PODNOŠENJA PRIGOVORA I VANSUDSKO RJEŠAVANJE SPOROVA

Ukoliko Korisnik smatra da je Banka postupila suprotno odredbama Ugovora, Opštih uslova, Zakona o platnom prometu i/ili drugim relevantnim propisima, Korisnik može Banci podnijeti prigovor.

Korisnik prigovor u vezi s obavljanjem usluga može Banci dostaviti lično, na e-mail adresu Banke prigovori@ucbank.me kojoj se može pristupiti i sa zvaničnog site-a Banke ili poštom na adresu Banke-Stanka Dragojevića bb, 81000 Podgorica.

Prigovor se dostavlja Banci u pisanom obliku, te treba da sadrži kratak zahtjev i sve činjenice na kojima Korisnik zasniva svoj prigovor.

Banka je dužna da Korisniku dostavi odgovor na primjedbe navedene u dostavljenom prigovoru u što kraćem roku, a najkasnije u roku od 8 dana od dana prijema prigovora, i to na papiru ili na drugom trajnom mediju.

Korisnik može podnijeti prigovor i Centralnoj banci Crne Gore.

Organ ovlašćen za nadzor poslovanja Banke je Centralna banka Crne Gore, sa sjedištem u Podgorici, na adresi: Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br. 6.

Korisnik može pokrenuti i postupak alternativnog rješavanja spora u skladu sa posebnim zakonima kojima se uređuju alternativno rješavanje sporova i arbitraža, kao i u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita potrošača. Banka je dužna da učestvuje u postupku alternativnog rješavanja spora koji je Korisnik pokrenuo.

Nadležno tijelo za poslovne subjekte za arbitražu je Arbitražni sud pri Privrednoj komori Crne Gore, adresa Novaka Miloševa 29/II, Podgorica, internet adresa <https://komora.me/pkcg/arbitrazni-sud>.

Pravo korisnika na pokretanje postupka alternativnog rješavanja spora u skladu sa posebnim zakonima kojima se uređuju alternativno rješavanje sporova i arbitraža, kao i u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita potrošača, ne utiče na njegovo pravo na pokretanje sudskog postupka, u skladu sa zakonom.

XI KOMUNIKACIJA SA BANKOM I OBAVJEŠTAVANJE

Ukoliko nije drugačije ugovoreno između Banke i Korisnika, ugovori o pružanju platne usluge zaključuju se u dvojezičnoj formi na crnogorskom i engleskom jeziku.

Isprave i obavještenja na stranom jeziku Korisnik dostavlja Banci u ovjerenom prevodu na crnogorski jezik. U slučaju da Korisnik propusti da postupi u skladu sa navedenim, Banka može prema vlastitom izboru:

- ne izvršiti svoju obavezu prema Korisniku;
- pozvati Korisnika da isprave i obavještenja na stranom jeziku dostavi u ovjerenom prevodu na crnogorski jezik.

Banka će, na zahtjev Korisnika za cijelo vrijeme trajanja Okvirnog ugovora, bez odlaganja, dati Korisniku primjerak Okvirnog ugovora na papiru ili drugom trajnom mediju.

Korisnik je obavezan odmah od nastanka promjene, pisano obavijestiti Banku o svim statusnim promjenama, promjenama ličnih podataka Ovlašćenih lica i drugih podataka koji se odnose na Račun, a koji su navedeni u Zahtjevu, te iste promjene potkrijepiti dokumentacijom. Korisnik odgovara za sve propuste i svaku štetu koja bi nastala zbog nepridržavanja obaveze dostave podataka o nastalim provjerama.

XII ZAVRŠNE ODREDBE

Ovi Opšti uslovi istaknuti su u svim organizacionim jedinicama Banke, kao i na zvaničnom sajtu Banke, i uručuju se korisniku prilikom potpisivanja Ugovora u papirnoj formi ili na drugom trajnom mediju i/ili po zahtjevu.

Korisnik potpisom Okvirnog Ugovora o otvaranju i vođenju transakcionog računa odnosno računa štednje, potvrđuje da je upoznat s odredbama ovih Opštih uslova i da je pristao na njihovu primjenu. Banka zadržava pravo izmjene ovih Opštih uslova u skladu sa odredbama zakona.

Za sve što nije utvrđeno ovim Opštim uslovima primjenjuju se zakonski i drugi propisi i akti Banke o poslovanju sa pravnim licima.

Za ugovorne odnose i komunikaciju između Banke i Korisnika koristi se crnogorski jezik odnosno jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori.

Ovi Opšti uslovi sastavljeni su u skladu sa pozitivnim propisima Crne Gore, koji propisi se primjenjuju i za njihovo tumačenje.

Svi eventualni sporni odnosi između Banke i Korisnika koji bi mogli proizaći iz međusobnih ugovora i ovih Opštih uslova rješavaju se primjenom prava Crne Gore.

U slučaju spora nadležan je sud u Podgorici.

Ovi Opšti uslovi i sve njihove naknadne izmjene, u odnosu na postojeće Korisnike platnih usluga smatraju se izmjenom Okvirnog ugovora. Ako Korisnik u roku od dva mjeseca prije predloženog datuma početka primjene ovih Opštih uslova ne dostavi Banci izjavu da nije saglasan s izmjenama, smatra se da je prihvatio izmjene.

Ukoliko se odredbe Ugovora kojima su Banka i Korisnik do stupanja na snagu ovih Opštih uslova, odnosno svih kasnijih izmjena istih, uređivali ugovorne odnose u vezi sa računima za plaćanje i obavljanjem usluga plaćanja, u suprotnosti sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa i/ili odredbama ovih Opštih uslova, odredbe ranije zaključenih ugovora prestaju da važe, a umjesto njih se primjenjuju odredbe ovih Opštih uslova, odnosno svih njihovih kasnijih izmjena, i pozitivnih zakonskih propisa.

Za sve što nije regulisano ovim Opštim uslovima primjenjuju se važeći zakonski propisi.

Ovi Opšti uslovi stupaju na snagu dana 07.02.2024. godine, a počinju da se primjenjuju dva mjeseca od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Banke i zvaničnom sajtu Banke, odnosno od dana 07.04.2024. godine.

Od dana primjene ovih Opštih uslova, prestaju da važe prethodni Opšti uslovi poslovanja za izdavanje i korišćenje Mastercard Platinum Business kreditne kartice.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Miloš Pavlović
