

## **OPŠTA PRAVILA I USLOVI ZA IZDAVANJE I KORIŠĆENJE VISA CLASSIC DEBITNE KARTICE**

- 1.** Visa Classic Debit Karticu izdaje UNIVERSAL CAPITAL BANKA A.D. PODGORICA (u daljem tekstu Banka).
  - 2.** Kartica se koristi za plaćanje roba i usluga na prodajnim mjestima koja su opremljena POS terminalima, internet prodajnim mjestima kao i za podizanje gotovine na bankomatima (ATM) i šalterima banaka u zemlji i inostranstvu, a koja imaju vidno istaknut znak VISA INTERNATIONAL. Za svaku transakciju Banka Korisniku naplaćuje naknadu u iznosu koji je u skladu sa odredbama poslovne politike Banke.
  - 3.** Kartica je debitna, što znači da Korisnik u trenutku obavljanja transakcije mora imati pokriće na računu kartice.
  - 4.** Banka je vlasnik kartice i istu daje Korisniku na korišćenje.
  - 5.** Na zahtjev Korisnika Banka može izdati najviše dvije dodatne kartice licima koje Korisnik ovlasti.
  - 6.** Kartica glasi na Korisnika i nije prenosiva.
  - 7.** Karticu na osnovu odobrene Pristupnice može dobiti punoljetno fizičko lice.
  - 8.** O podnijetoj Pristupnici odlučuje Banka, pri čemu nije dužna da odluku obrazlaže.
  - 9.** Banka izdaje karticu na rok od četiri godine nakon čega karticu automatski reizdaje, sa rokom važenja od četiri godine.
  - 10.** Banka naplaćuje godišnju članarinu zaduženjem računa Korisnika kartice. Naplata godišnje članarine se vrši u 12 mjesečnih rata. Korisnik kartice je dužan da otkáže dalje korišćenje kartice najmanje 60 dana prije isteka roka važnosti, u suprotnom kartica će biti reizdata uz zaduživanje računa Korisnika kartice na ime neplaćenih obaveza nastalih korišćenjem kartice, uključujući i obaveze nastale u tekućem mjesecu.
  - 11.** Korisniku kartice Banka otvara račun, na kome evidentira potrošnju u zemlji i inostranstvu u eurima.
  - 12.** Korisnik prilikom plaćanja roba i usluga na prodajnom mjestu potpisuje račun i time garantuje da je račun vjerodostojan (da je iznos na računu tačan). Potpis mora biti istovjetan potpisu na kartici. Kopiju računa zadržava Korisnik za svoju evidenciju i eventualno reklamaciju. Elektronski zapisi sa bankomata i POS terminala predstavljaju dokaz o izvršenoj transakciji. Korišćenje ličnog identifikacionog broja (PIN-a) smatra se potpisom Korisnika.
  - 13.** Dužnost Korisnika je da zahtijeva da se svi transakcioni postupci na prodajnim mjestima obavljaju u njegovom prisustvu.
  - 14.** Banka Korisniku kartice jednom mjesečno dostavlja izvod sa obavljenim transakcijama i stanjem na računu Korisnika.
  - 15.** Korisnik eventualne reklamacije podnosi popunjavanjem odgovarajućeg obrasca na šalteru Banke uz podnošenje računa i druge dokumentacije koju Banka od njega može tražiti. Rok za podnošenje reklamacije je 30 dana od dana prijema izvoda. Ako je reklamacija bez osnova, Banka će zaračunati troškove reklamacije Korisniku u skladu sa važećom Odlukom Banke.
- Banka ne preuzima odgovornost za kvalitet i količinu robe, odnosno usluge kupljene karticom. Reklamaciju u vezi sa kvalitetom i količinom robe, odnosno usluge, Korisnik

rješava sa prodajnim mjestom. Bez obzira na ishod reklamacije Korisnik je dužan podmiriti ukupan trošak po kartici.

**16.** Banka ima pravo da blokira korišćenje kartice, ukoliko se Korisnik ne pridržava Opštih pravila i uslova o izdavanju i korišćenju kartice i da zahtijeva od Korisnika da karticu vrati.

**17.** Korisnik ne smije koristiti platnu karticu radi pribavljanja roba i usluga čiji promet zakonom nije dozvoljen.

**18.** Korisnik je obavezan da karticu i PIN čuva, a u slučaju gubitka ili krađe odmah usmeno obavijesti Call Centar Banke na telefon +382 20 481 440 radi sprečavanja dalje zloupotrebe.

Usmeno obavještenje važi samo ukoliko je pismeno potvrđeno u roku od 3 dana u najbližoj poslovnici Banke, najbližoj banci u inostranstvu koja ima istaknute VISA INTERNATIONAL oznake ili putem faksa na br.+382 20 481 482. Ako korisnik sumnja da mu je kartica ukradena, dužan je da krađu prijavi i Banci i policiji.

**19.** U slučaju da Korisnik pronađe karticu, ne smije je koristiti, već je obavezan da je odmah vrati Banci.

**20.** Troškove izdavanja nove kartice ili PIN-a zbog gubitka ili krađe snosi Korisnik.

**21.** Svu materijalnu štetu nastalu zbog gubitka odnosno krađe kartice i/ili PIN-a snosi Korisnik do trenutka prijave gubitka ili krađe kartice Banci.

**22.** Ova Opšta pravila i uslovi za izdavanje i korišćenje kartice imaju snagu ugovora i Korisnik kartice potpisom Pristupnice potvrđuje da je saglasan sa istim.