

OPŠTA PRAVILA I USLOVI ZA IZDAVANJE I KORIŠĆENJE MASTERCARD BUSINESS PLATINUM CREDIT CARD

- 1.** Business Platinum karticu izdaje Universal Capital banka A.D. PODGORICA (u daljem tekstu Banka).
- 2.** Pristupnicu za karticu podnosi Ovlašćeno lice za zastupanje pravnog lica (Nosioca).
- 3.** Ovlašćeno lice Nosioca je u obavezi da u Pristupnici za karticu navede tačne podatke i o svakoj njihovoj promjeni obavijesti Banku.
- 4.** Banka garantuje tajnost svih podataka iz poslovanja sa business karticom.
- 5.** Banka može da odobri ili da odbije izdavanje business kartice, pri čemu nije u obavezi da obrazlaže svoju odluku.
- 6.** Business karticu Banka daje Ovlašćenim licima i/ili zaposlenim (Korisnicima) pravnog lica (Nosioca) na korišćenje za plaćanje službenih troškova, roba i usluga na POS terminalima, internet prodajnim mjestima kao i za podizanje gotovine na bankomatima i šalterima banaka u zemlji i inostranstvu. Za svaku transakciju Banka Korisniku naplaćuje naknadu u iznosu koji je u skladu sa odredbama poslovne politike Banke.
- 7.** Banka je vlasnik business kartice i istu daje Korisniku na korišćenje.
- 8.** Kartica glasi na Korisnika i nije prenosiva.
- 9.** Banka može na zahtjev Nosioca izdati više dodatnih business kartica.
- 10.** Banka izdaje business karticu na rok od dvije godine nakon čega karticu automatski reizdaje, sa rokom važenja od dvije godine ukoliko je u prethodnom periodu korišćena u skladu sa pravilima o business kartici.
- 11.** Banka naplaćuje godišnju članarinu zaduženjem računa Nosioca business kartice. Ovlašćeno lice Nosioca dužno je da otkáže dalje korišćenje kartice najmanje 60 dana prije isteka roka važnosti, u suprotnom kartica će biti reizdata uz zaduženje računa Nosioca kartice na ime neplaćenih obaveza nastalih korišćenjem kartice, uključujući i obaveze nastale u tekućem mjesecu.
- 12.** Banka Nosiocu Business kartice nudi mogućnost izbora CHARGE business kartice sa procentom otplate 100% od potrošenih sredstava iz prethodnog mjeseca ili REVOLVING business kartice sa procentom otplate 3% od potrošenih sredstava u prethodnom mjesecu uz odgovarajući obračun kamate po stopi predviđenoj poslovnom politikom Banke.
- 13.** Nosilac je u obavezi da položi namjenski depozit i/ili druga sredstva obezbjeđenja plaćanja, na osnovu kojeg Banka odobrava svim korisnicima ukupni kreditni limit. Na sredstva namjenskog depozita Banka obračunava kamatu po kamatnoj stopi koja je utvrđena odredbama poslovne politike Banke. Banka ugovara instrumente obezbjeđenja za svakog pojedinačnog Nosica kartice.
- 14.** Nosiocu business kartice Banka otvara račun business kartice na kome evidentira potrošnju u zemlji i inostranstvu u eurima.
- 15.** Korisnik business kartice prilikom plaćanja roba i usluga na prodajnom mjestu potpisuje račun i time garantuje da je račun vjerodostojan (da je iznos na računu tačan) i da će ga Nosilac izmiriti u predviđenom roku. Potpis mora biti istovjetan potpisu na kartici. Kopiju računa zadržava Nosilac za svoju evidenciju i eventualno reklamaciju. Elektronski zapisi sa bankomata i POS terminala predstavljaju dokaz o izvršenoj transakciji. Korišćenje ličnog identifikacionog broja (PIN-a) smatra se potpisom Korisnika.

16. Dužnost Korisnika je da zahtijeva da se svi transakcioni postupci na prodajnim mjestima obavljaju u njegovom prisustvu.

17. Banka Nosiocu kartice jednom mjesečno dostavlja izvod sa iznosom ukupnog duga, popisom transakcija iz prethodnog mjeseca, iznosom obračunate kamate, iznosom obavezne uplate, kao i rokom do kada Nosilac treba da izvrši uplatu. U slučaju prekoračenja roka uplate, kartica se automatski blokira do izmirenja duga.

18. Banka za svako prekoračenje kreditnog limita ili roka za izmirenje obaveza, naplaćuje zateznu kamatu po stopi predviđenoj poslovnom politikom Banke.

19. Nosilac je saglasan da dospjela, a nenaplaćena potraživanja nastala korišćenjem business kartice Banka može naplatiti iz namjenskog depozita i sa svih drugih računa koje Nosilac ima u Banci ili aktiviranjem sredstava obezbjeđenja plaćanja, bez obaveze da prethodno o tome obavijesti Nosioca, niti da traži dodatnu saglasnost za takvu naplatu.

20. Ovlašćeno lice Nosioca eventualne reklamacije podnosi popunjavanjem odgovarajućeg obrasca na šalteru Banke uz podnošenje računa i druge dokumentacije koju Banka od njega može tražiti. Rok za podnošenje reklamacije je 30 dana od dana prijema izvoda. Ako je reklamacija bez osnova, Banka će zaračunati troškove reklamacije Nosiocu u skladu sa važećom Odlukom Banke.

Banka ne preuzima odgovornost za kvalitet i količinu robe, odnosno usluge kupljene karticom. Reklamaciju u vezi sa kvalitetom i količinom robe, odnosno usluge, Korisnik rješava sa prodajnim mjestom.

Bez obzira na ishod reklamacije Nosilac je dužan podmiriti ukupan trošak po kartici.

21. Banka ima pravo da blokira korišćenje business kartice ukoliko se Korisnik ne pridržava Opštih uslova i pravila o izdavanju i korišćenju business kartice i da zahtijeva od Korisnika ili Ovlašćenog lica Nosioca da business karticu vrati Banci.

22. Korisnik ne smije koristiti business karticu radi pribavljanja roba i usluga čiji promet zakonom nije dozvoljen.

23. Korisnik je obavezan da karticu i PIN čuva, a u slučaju gubitka ili krađe odmah usmeno obavijesti Call Centar Banke na telefon +382 20 673 311 radi sprečavanja dalje zloupotrebe.

Usmeno obavještenje važi samo ukoliko je pismeno potvrđeno u roku od 3 dana u najbližoj poslovnici Banke, najbližoj banci u inostranstvu koja ima istaknutu MASTERCARD oznaku ili putem faksa na br.+382 20 481 482. Ako Korisnik sumnja da mu je kartica ukradena, dužan je da krađu prijavi i Banci i policiji.

24. U slučaju da Korisnik pronađe karticu, ne smije je koristiti, već je obavezan da je odmah vrati Banci.

25. Troškove izdavanja nove kartice i/ili PIN-a zbog gubitka ili krađe snosi Nosilac.

26. Svu materijalnu štetu nastalu zbog gubitka odnosno krađe kartice i/ili PIN-a snosi Nosilac do trenutka prijave gubitka ili krađe kartice Banci.

27. Ova Opšta pravila i uslovi za izdavanje i korišćenje business kartica imaju snagu ugovora i Ovlašćeno lice Nosioca ili Korisnik business kartice potpisom Pristupnice potvrđuje da je saglasan sa istim.