



TARIFE U MEĐUNARODNOM PLATNOM PROMETU

Tarife važe od 01.06.2019.

Banka obračunava i naplaćuje unaprijed (prilikom izvršavanja posla ili transakcije) naknade za usluge po poslovima platnog prometa sa inostranstvom od pravnih subjekata i fizičkih lica, rezidenata i nerezidenata, po sljedećim tarifnim stavovima i vrstama posla:

Tarifni stav	Vrsta posla	Osnov	Važeća visina naknade
1.	PRILIVI IZ INOSTRANSTVA		
1.1	PRILIVI		
1.1.1	Priliv u korist transakcionog računa za međunarodne platne transakcije klijenta Banke sa opcijom troškova SHA i BEN	iznos	0,20% (min 5,00 €)
1.1.2	Priliv u korist transakcionog računa za međunarodne platne transakcije klijenta Banke sa opcijom troškova OUR	iznos	0,20% (min 5,00 €, max 75,00 €)
1.1.3	Priliv u korist računa klijenta druge domaće banke	iznos	0,15% (min 15,00 €)
1.2	PRENOS PRILIVA NA TRANS. RAČUN ZA NACIONALNE PLATNE TRANSAKCIJE – PRAVNA LICA		
1.2.1	Prenos priliva u korist transakcionog računa za nacionalne platne transakcije klijenta Banke (pravnog lica) bez obzira na iznos	iznos	0,00 €
1.3	PODIZANJE GOTOVINE – PRAVNA LICA		
1.3.1	Podizanje gotovine sa transakcionog računa za međunarodne platne transakcije (pravna lica)	iznos	0,20% (min 5,00 €)
1.4	ISPRAVKE		
1.4.1	Povraćaj pogrešno usmjerenog priliva na račun Banke	transakcija	20,00 €
1.5	ČEKOVI		
1.5.1	Ček (inkaso)	iznos	3% (min 30,00 €)
1.5.2	Putnički čekovi	ukupan iznos	3% (min 30,00 €)
1.5.3	Vraćeni čekovi	iznos	3% (min 30,00 €)
1.5.4	Reklamacije	ček	30,00 € + trošk.inobanke
2.	PLAĆANJA PREMA INOSTRANSTVU		
2.1	PLAĆANJA PREMA INOSTRANSTVU PO NALOGU KLIJENTA		
2.1.1	Ino plaćanje za iznose do 1.000,00 €	iznos	15,00 €
2.1.2	Ino plaćanje za iznose od 1.000,01 do 5.000,00 €	iznos	20,00 €
2.1.3	Ino plaćanje za iznose od 5.000,01 do 20.000,00 €	iznos	0,35% (min 20,00 €)
2.1.4	Ino plaćanje za iznose od 20.000,01 do 100.000,00 €	iznos	0,25% (min 70,00 €)
2.1.5	Ino plaćanje za iznose preko 100.000,01 €	iznos	0,20% (min 250,00 €)
2.2	OPCIJA OUR KOD NOSTRO DOZNAKA	iznos	+ 0,30% (min 10,00 €)

2.3	ISPRAVKE		
2.3.1	Storno naloga za plaćanje prema inostranstvu	transakcija	20,00 € + trošk.inobanke
2.3.2	Izmjena naloga zbog netačne ili nepotpune instrukcije	transakcija	20,00 € + trošk.inobanke
2.3.3	Reklamacije, upiti	transakcija	20,00 € + trošk.inobanke
3.	INKASO		
3.1.	NOSTRO DOKUMENTARNA NAPLATA /INKASO/		
3.1.1.	PRIJEM DOKUMENATA NA NAPLATU	dokument	0,5% (min 25,00€)
3.1.2.	PRIJEM DOKUMENATA NA PLAĆANJE	dokument	0,5% (min 25,00€)
3.1.3.	NAPLATA MJENICE BEZ PROTESTA	dokument	0,5% (min 15,00€)
3.1.4.	NAPLATA MJENICE SA PROTESTOM	dokument	0,7% (min 20,00€)
3.1.5.	IZMJENA USLOVNE NAPLATE	dokument	35,00€
3.2.	LORO DOKUMENTARNA NAPLATA /INKASO/		
3.2.1.	EVIDENTIRANJE NAPLATE	iznos	0,5% (min 15,00€)
3.2.2.	NAPLATA MJENICE SA PROTESTOM	iznos	0,7% (min 20,00€)
3.2.3.	NAPLATA MJENICE BEZ PROTESTA	iznos	0,5% (min 15,00€)
3.2.4.	IZMJENA USLOVA	dokument	35,00€
4.	AKREDITIVI		
4.1	NOSTRO DOKUMENTARNI AKREDITIVI		
4.1.1.	OTVARANJE NEOPOZIVOG AKREDITIVA SA POLOŽENIM POKRIĆEM	iznos	0,5% (min 50,00€)
4.1.2.	OTVARANJE NEOPOZIVOG AKREDITIVA SA ODLOŽENIM POLAGANJEM POKRIĆA	iznos	0,8% (min 50,00€)
4.1.3.	OTVARANJE NEOPOZIVOG KONFIRMIRANOG AKREDITIVA SA POKRIĆEM	iznos	1,00% + troškovi konfirmacije (min 50,00€)
4.1.4.	OTVARANJE NEOPOZIVOG KONFIRMIRANOG AKREDITIVA SA ODLOŽENIM POLAGANJEM POKRIĆA	iznos	1,5% + troškovi konfirmacije (min. 50,00€)
4.1.5.	OTVARANJE STAND BY NEOPOZIVOG AKREDITIVA	iznos	1,00% (min 50,00€)
4.1.6.	PRENOS NEOPOZIVOG AKREDITIVA DRUGOJ BANCI	dokument	80,00€
4.1.7.	IZMJENA USLOVA NEOPOZIVOG AKREDITIVA	dokument	40,00€
4.1.8.	ISPLATA NEOPOZIVOG AKREDITIVA BEZ PREZENTACIJE DOKUMENATA	iznos	0,8% (min 40,00€)
4.1.9.	OPOZIV AKREDITIVA	dokument	40,00€ + troškovi ino-banke
4.1.10.	ODSTUPANJE DOKUMENATA OD AKREDITIVNIH USLOVA (DISCREPANCY FEE)	iznos	0,30% (min 40,00€ - max 100,00€)
4.2.	LORO DOKUMENTARNI AKREDITIVI		
4.2.1.	NOTIFIKACIJA	iznos	0,15% (min. 50,00€ - max 100,00€)
4.2.2.	KONFIRMACIJA	iznos	0,5% (min 50,00 €)
4.2.3.	PRENOS AKREDITIVA DRUGOJ BANCI	dokument	40,00€
4.2.4.	IZMJENA USLOVA AKREDITIVA	dokument	40,00€
4.2.5.	OPOZIV AKREDITIVA	dokument	30,00€ + troškovi ino-banke
4.2.6.	PREGLED DOKUMENATA	iznos	0,30% (min 40,00€ - max 100,00€)
5.	GARANCIJE		
5.1.	LORO GARANCIJE		
5.1.1.	NOTIFIKACIJA BEZ OBAVEZE	iznos	0,2% (min 30,00€ - max 80,00€)
5.1.2.	PREUZIMANJE DOKUMENATA	dokument	20,00€
5.1.3.	IZDAVANJE GARANCIJE UZ KONFIRMACIJU	dokument	Troškovi ino-banke

5.1.4.	NAKNADA KOD ISPLATE GARANCIJE		min 20,00€
5.1.5.	IZMJENA USLOVA PO GARANCIJI	dokument	30,00€
5.1.6.	PLAĆANJE PO POZIVU	iznos	0,2 % (min 50,00€)
5.1.7.	PROSLEĐIVANJE GARANCIJE	dokument	50,00€
5.2.	NOSTRO GARANCIJE (DODATAK KREDITNIM USLOVIMA)		
5.2.1.	IZMJENA USLOVA BEZ ANEXA	dokument	40,00€
5.2.2.	IZDAVANJE GARANCIJE UZ KONFIRMACIJU	dokument	1,2% + troškovi konfirmacije (min 80,00 €)
5.2.3.	IZDAVANJE KONTRA-GARANCIJE	dokument	1,4% + troškovi konfirmacije (min 80,00€)
5.2.4.	IZDAVANJE SUPER GARANCIJE	dokument	1,5% + troškovi konfirmacije (min 100,00€)
5.2.5.	ODUSTAJANJE OD IZDATE GARANCIJE	dokument	Uplaćena naknada se ne vraća
5.2.6.	PLAĆANJE PO POZIVU	dokument	0,4% (min 80,00€)
5.2.7.	PISMO O NAMJERAMA	dokument	25,00€
6.	OSTALE TRANSAKCIJE		
6.1.	OTVARANJE RAČUNA		
6.1.1.	Otvaranje računa nerezidenta pravnog lica		3.000,00 €
6.2.	ODRŽAVANJE RAČUNA		
6.2.1.	Mjesečno održavanje računa nerezidenta pravnog lica		20,00 €
6.2.2.	Izmjena dokumenata		100,00 €
6.3.	ZATVARANJE RAČUNA		
6.3.1.	Zatvaranje računa na zahtjev nerezidenta pravnog lica prije isteka perioda od 1 god.		100,00 €
6.3.2.	Zatvaranje računa na zahtjev nerezidenta pravnog lica poslije isteka perioda od 1 god.		0,00 €
6.4.	OSTALO		
6.4.1.	Izdavanje potvrda i izjava na zahtjev klijenta na crnogorskom jeziku		50,00 €
6.4.2.	Izdavanje potvrda i izjava na zahtjev klijenta na engleskom jeziku		100,00 €
6.4.3.	Štampa analitičke kartice sa promjenama na zahtjev klijenta		0,00 €
6.4.4.	Izdavanje izvoda		0,00 €
6.4.5.	Izdavanje izvoda i potvrda za potrebe revizije		100,00
6.4.6.	Konverzija valuta		po kup/prod. kursu
6.4.7.	Konverzija valuta kod internih naloga		po sr. kursu

Naknade pod tačkom 1, 2 i 6, mogu biti korigovane odlukom izvršnih direktora. Odluka se izdaje u pisanoj formi na memorandumu Banke i potpisuje je glavni izvršni direktor i izvršni direktor za poslove podrške poslovanju.